

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол № 7 от 22апреля 2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«22» апреля 2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Менеджмент в АПК
Квалификация выпускника	Бакалавр

Мичуринск, 2026 г.

Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- ознакомление обучающихся с основными понятиями, принципами и методами организационного проектирования;
- формирование у обучающихся навыков подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области принятия управленческих решений по организационному проектированию;
- приобретение обучающимися навыков по анализу различных источников информации для принятия управленческих решений по вопросам организационного проектирования.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства (утв. приказом Минтруда России от 08.09. 2014 №609н)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационное проектирование» относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) Б1.В.06

Изучение дисциплины (модуля) «Организационное проектирование» основывается на знаниях, умениях и навыках таких дисциплин (модулей) как «Методы принятия управленческих решений», «Стратегический менеджмент в АПК», «Управление изменениями».

Знания, умения и навыки, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля) «Организационное проектирование» взаимодействуют со знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин (модулей): «Управление АПК», «Р Оценка рисков в АПК».

В дальнейшем знания, умения и навыки обучающихся, сформированные в процессе изучения дисциплины (модуля) «Организационное проектирование», используются при прохождении производственной практики научно-исследовательская работа, производственной технологической (проектно-технологической) практики, производственной преддипломной практики, выполнении выпускной квалификационной работы.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства (40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства. ТФ А/01.6)

Трудовые действия:

Организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства

Анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий

Трудовая функция:

Тактическое управление процессами организации производства (40.033

Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства. ТФ А/02.6)

Трудовые действия:

Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию

- Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-4. Способен использовать программное обеспечение для анализа управленческой информации, осуществлять расчеты экономической эффективности организаций АПК

ПК-5. Способен управлять проектами, строить структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организаций АПК и выстраивать эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления.

Планируемые результаты обучения* (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ПК-4				
ИД-2ПК-4 – Выявляет возможности повышения экономической эффективности организаций АПК, с использованием научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных	Не выявляет возможности повышения экономической эффективности организаций АПК, с использованием научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных	Частично выявляет возможности повышения экономической эффективности организаций АПК, с использованием научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных	Хорошо выявляет возможности повышения экономической эффективности организаций АПК, с использованием научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных	Отлично выявляет возможности повышения экономической эффективности организаций АПК, с использованием научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных

информационных технологий	технологий	технологий	технологий	технологий
ПК-5				
ИД-1 _{ПК-5} - Изучает существующей структуры управления организацией, проводит анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию	Не изучает существующую структуру управления организацией, не проводит анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию	Поверхностно изучает существующую структуру управления организацией, иногда проводит анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию	Хорошо изучает существующую структуру управления организацией, проводит анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию	Отлично изучает существующую структуру управления организацией, проводит анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию
ИД-2 _{ПК-5} - Управляет проектами с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	Не может управлять проектами с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	Удовлетворительно управляет проектами с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	Хорошо управляет проектами с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	Отлично управляет проектами с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
ИД-3 _{ПК-5} - Выстраивает эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления	Не может выстраивать эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления	С трудом выстраивает эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления	Хорошо выстраивает эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления	Отлично выстраивает эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические и методологические основы организационного развития и организационного проектирования;
- основные понятия, термины, определения и формулировки, используемые в современной практике организационного проектирования;
- методы исследования и анализа систем управления;
- методы проектирования систем управления.
- организационные структуры, ресурсы организаций
- поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов ;
- порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций;
- структуру управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию;
- порядок разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации;

Уметь:

- анализировать конкретные ситуации, связанные с необходимостью совершенствования структуры и системы менеджмента организации;
- планировать и организовывать проектные работы;
- осуществлять экспертизу организационных проектов на основе существующих принципов и методов оценки качества нормативно-методического обеспечения, анализа научного содержания и экономической эффективности организационных проектных предложений.
- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- разрабатывать организационные структуры организации, положения о подразделениях, должностные инструкции;
- анализировать существующую структуру управления организацией, проводить анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию;
- разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации;

Владеть:

- навыками анализа такого сложного многокомпонентного, динамично развивающегося социально-культурного и социально-экономического явления как проектный менеджмент.
- навыками диагностики состояния и динамики развития предприятий АПК
- навыками разработки организационных проектов развития и деятельности предприятий АПК
- навыками реализации разработанных инновационных проектов в конкретных условиях работы предприятий АПК;
- навыками разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций;
- анализом существующей структуры управления организацией, ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию;

- приемами разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации.

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) формируемых в них профессиональных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Компетенции		Общее кол-во компетенций
	ПК-4	ПК-5	
Научно-методологические основы организационного проектирования	+	+	2
Анализ организационных структур предприятия	+	+	2
Виды организационных структур управления	+	+	2
Развитие организационных структур управления	+	+	2
Особенности реформирования действующего предприятия	+	+	2
Практика оценки организационных структур управления компании	+	+	2
Организационное проектирование предприятия в условиях реструктуризации	+	+	2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Виды занятий	Всего акад. часов		
	по очной форме обучения (7 семестр)	по очно-заочной форме обучения (8 семестр)	по заочной форме обучения (4 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем	54	64	20
Аудиторные занятия, из них	54	64	20
Лекции	18	32	10
Практические занятия	36	32	10
Самостоятельная работа, в т.ч.	54	44	115
Курсовое проектирование	20	20	20
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	9	6	24
подготовка к практическим занятиям, защите реферата	9	6	24
выполнение индивидуальных заданий	8	6	24
подготовка к сдаче модуля	8	6	23
Контроль	36	36	9
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен	экзамен

4.2. Лекции

Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах			Формируемые компетенции
	по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения	
Научно-методологические основы организационного проектирования	4	6	2	ПК-4,ПК-5
Анализ организационных структур предприятия	4	6	2	ПК-4,ПК-5
Виды организационных структур управления	2	4	2	ПК-4,ПК-5
Развитие организационных структур управления	2	4	2	ПК-4,ПК-5
Особенности реформирования действующего предприятия	2	4	-	ПК-4,ПК-5
Практика оценки организационных структур управления компании	2	4	2	ПК-4,ПК-5
Организационное проектирование предприятия в условиях реструктуризации	2	4	-	ПК-4,ПК-5
Итого	18	32	10	

4.3. Практические занятия

Раздел дисциплины (модуля), темы практических занятий и их содержание	Объем в акад. часах			Формируемые компетенции
	по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения	
Научно-методологические основы организационного проектирования	6	6	2	ПК-4,ПК-5
Анализ организационных структур предприятия	6	6	2	ПК-4,ПК-5
Виды организационных структур управления	6	4	2	ПК-4,ПК-5
Развитие организационных структур управления	6	4	2	ПК-4,ПК-5
Особенности реформирования действующего предприятия	4	4	-	ПК-4,ПК-5
Практика оценки организационных структур управления компании	4	4	2	ПК-4,ПК-5
Организационное проектирование предприятия в условиях реструктуризации	4	4	-	ПК-4,ПК-5
Итого	36	32	10	

4.4. Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов		
		по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения
Научно-методологические основы организационного проектирования	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	0,5	0,5	4
	Выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	0,5	3
Анализ организационных структур предприятия	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	0,5	0,5	4
	Выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5	4
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	0,5	3
Виды организационных структур управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	0,5	0,5	4
	Выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5	4
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	0,5	3
Развитие организационных структур управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	4
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	0,5	0,5	4
	Выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5	3
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	0,5	3
Особенности реформирования действующего предприятия	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	0,5	3
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	0,5	3
	Выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5	3
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	0,5	3
Практика оценки организационных	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций,	0,5	0,5	3

структур управления компании	учебников, материалов сетевых ресурсов)			
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	0,5	0,5	3
	Выполнение индивидуальных заданий	0,5	0,5	3
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	0,5	3
Организационное проектирование предприятия в условиях реструктуризации	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	3
	Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	0,5	3
	Выполнение индивидуальных заданий	1	0,5	3
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	0,5	3
Курсовое проектирование		20	20	20
Итого		54	44	115

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Попова, В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления. Утв. протоколом учебно-методического совета университета №10 от 24 июня 2024 г.

4.5. Курсовое проектирование

В соответствии с учебным планом подготовки обучающиеся должны выполнить курсовой проект и представить его к сроку, установленному учебным графиком.

Выполнение курсового проекта осуществляется в следующей последовательности: выбор и закрепление темы, сбор необходимого материала, составление и согласование плана, определение структуры проекта, изучение требований к структурным элементам и содержанию проекта, написание и оформление проекта, рецензирование и защита курсового проекта.

Выполнение курсового проекта осуществляется в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями.

Курсовой проект должен быть написан на материалах конкретного предприятия на тему «Проектирование организационной структуры управления на предприятии (или организации)». В случае, если по данным одного предприятия пишут проекты одновременно несколько студентов, то темы проектов корректируются (по отраслям или по видам ресурсного обеспечения) по согласованию с ведущим преподавателем.

Обучающийся вправе предложить свою тему исследования, если она соответствует программе дисциплины с обязательным согласованием с ведущим преподавателем.

Просьба студента может быть удовлетворена при условии убедительной аргументации необходимости изменения темы. При этом учитываются реальные возможности раскрытия темы.

При выборе темы курсового проекта следует учитывать перспективы ее использования и развития в выпускной квалификационной работе. При этом необходимым условием является выполнение проекта на достаточном научно-практическом уровне при широком использовании практических материалов конкретной организации.

Общий объем проекта должен составлять примерно 40 - 50 страниц машинописного текста, выполненного 14 шрифтом через 1,5 интервала на компьютере. Содержание курсового проекта должно включать введение, три - четыре главы,

заключение, список литературы и приложения.

Во введении обосновывается актуальность темы курсового проекта, показывается ее взаимосвязь с проблемами управления современной организацией и повышением эффективности менеджмента, определяются цель, объект и предмет исследования, перечисляются задачи, решению которых будет уделено основное внимание при изложении темы. Объем введения - до 3 страниц.

Первая глава курсового проекта отражает теоретико-методологические аспекты темы. Она представляет собой литературный обзор, составленный на основе глубокого изучения учебной, методической, научной литературы, а также законодательных, нормативных, инструктивных материалов, справочников, периодических изданий и других источников. Большое внимание следует уделить рассмотрению теоретических аспектов решения современных проблем, связанных с темой курсового проекта, изучению методологических подходов к решению поставленных задач. В ней дается характеристика существующих методов решения задач и подходов к исследуемой проблеме. Объем первой главы - до 15-20 страниц.

Вторая глава должна носить аналитический характер. В зависимости от цели и задач курсового проекта в данной главе, как правило, приводится организационно-экономическая характеристика объекта исследования: организационно-правовое положение предприятия, графически отражаются основные организационные структуры (производственная, организационная, управленческая); анализируется размер, специализация предприятия и результаты финансово-хозяйственной деятельности, дается характеристика управленческого персонала и организации управленческого труда. Большое внимание следует уделить рассмотрению имеющихся проблем в организации (предприятии) и обоснованию необходимых организационных изменений. Объем второй главы - до 15-20 страниц.

Третья глава курсового проекта должна иметь рекомендательный характер и содержать результаты авторского осмысления темы. Она строится на основе результатов анализа фактического материала, обобщения опыта аналогичных рекомендаций и использования специальной литературы. В ней выделяются основные группы предложений, вытекающих из предыдущего изложения и рекомендуемых для эффективного решения исследуемых проблем. Рекомендации могут быть поделены на группы организационно-технического, организационно-управленческого, организационно-экономического и методического характера.

Вносимые предложения желательно сопровождать расчетами экономической эффективности, обоснованием целесообразности их внедрения и анализом ожидаемых изменений. Каждое предложение должно сопровождаться четким, ясным и конкретным изложением его сущности и содержания, подробным обоснованием. При этом указываются ответственные исполнители, место, форма и сроки внедрения, требуемые затраты, влияние решения на эффективность управления и результаты деятельности организации.

Аналитические таблицы и схемы следует располагать последовательно по тексту. Рекомендуемый объем третьей главы - до 15 страниц.

Выводы и предложения представляет собой итог выполненного исследования. В нем в обобщенном виде кратко освещаются основные результаты курсового проекта, приводятся выводы и конкретные предложения автора по исследуемой проблеме, показывается социально-экономическая эффективность разработанных мероприятий. Объем заключения - до 6 страниц.

Список литературы отражает степень изученности студентом рассматриваемой проблемы. В список литературы включаются не только те источники, на которые в работе имеются библиографические ссылки, но и те, которые вообще были изучены автором при написании проекта.

Приложение содержит вспомогательные материалы: копии практических

документов, громоздкие таблицы и расчеты, первичные и справочные материалы, иллюстрации вспомогательного характера, промежуточные результаты исследования, бланки опросов и др.

4.6.Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема1. НАУЧНО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Понятие организационного проектирования, организационный проект и его виды, концепция оргпроектирования, организация как объект оргпроектирования, принципы проектирования организации, этапы построения и проектирования новой организации, подходы к построению организационных структур управления, проектирование изменений в функционирующей организации, этапы организационного проектирования в функционирующей организации, основные принципы диагностирования организации, формирование общей структурной схемы предприятия, разработка состава подразделений в организации и связей между ними, определение порядка функционирования системы управления, методы организационного проектирования, сопротивление организационным изменениям, методы преодоления трудностей оргпроектирования, решение управленческих и политических проблем в ходе оргпроектирования, эффективность организационных изменений.

Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций. Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации.

Тема 2. АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР ПРЕДПРИЯТИЯ

Организационные структуры управления, организационное проектирование в новой экономике, функционирование современной организации, формирование новых принципов управления, эволюция представлений об организации, теория экономического развития и эволюции управления, масштабы и многообразие организационных структур управления, эволюция организаций.

Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций. Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации.

Тема 3. ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР УПРАВЛЕНИЯ

Иерархические структуры управления, иерархический тип структур управления, линейная организационная структура, формальная и неформальные структуры, дивизиональная структура управления, проектная структура управления, формирование проектной структуры проект как инструмент управления, роль руководителя проекта, роль руководителей функциональных подразделений, роль высшего руководства, функции управления проектом, планирование оргизменений, переход к управлению проектами, матричная структура управления, организационные структуры управления корпораций, холдинговые структуры управления, организационные структуры транснациональных корпораций.

Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций. Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям

хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации.

Тема 4. РАЗВИТИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР УПРАВЛЕНИЯ

Перспективы развития организационных структур управления, современные тенденции развития компании, виды компаний будущего, виртуальная организация и средства электронных технологий, компьютерное моделирование оргструктур.

Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций. Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации.

Тема 5. ОСОБЕННОСТИ РЕФОРМИРОВАНИЯ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПРЕДПРИЯТИЯ..

Система целей компании, система целей и стратегия организации, анализ системы ответственности, анализ организационной структуры, первичные количественные характеристики организационной структуры, определение некоторых количественных оценок пример экспертной оценки организационных структур, оценка соответствия оргструктуры динамике внешней среды, технологии и размерам компании; анализ организационной культуры, организационные структуры и мотивации персонала, взаимопонимание сторон при проектировании, коммуникационные каналы в организационном проектировании, коммуникационные сети, иерархия и коммуникации, матричная организация и коммуникации, взаимосвязи структуры и коммуникаций, организация труда, устранение перегруженности вертикальных коммуникаций в условиях неопределенности задач, структура организационного проекта, организационный проект реструктуризации, основные этапы формирования новой организационной структуры.

Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций. Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации.

Тема 6. ПРАКТИКА ОЦЕНКИ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР УПРАВЛЕНИЯ КОМПАНИИ

Оценка организованности структур управления, диагностика и классификация проблем предприятия, комплексная диагностика организационной структуры, экономический анализ, управленческий анализ, финансовый анализ, анализ организационной структуры, анализ потоков, анализ системы стимулирования, анализ механизмов координации, технологический анализ, анализ согласованности подсистем предприятия, анализ процессов самоорганизации, организационное проектирование на основе комплексной диагностики организация диагностики управленческой структуры предприятия, подготовка к работе консультационной группы, основные направления первого этапа работ по изменению организационной структуры предприятия, возможные направления дальнейших работ, анализ организационных характеристик, концептуальная схема разработки новой структуры, предпринимательские единицы с разделением процессов производства по группам потребителей и департаментизацией функций управления по результату, предпринимательские единицы с разделением процессов производства по группам потребителей и созданием межфункциональных команд

специалистов, новаторское использование человеческих и технологических ресурсов, создание корпоративной культуры по принципу «самоизучающей организации».

Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций. Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации.

Тема 7. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ В УСЛОВИЯХ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ

Классификация причин возникновения потребности в организационном проектировании, проблемы разукрупнения российских предприятий, исследование деятельности предприятия, анализ существующей структуры управления, разукрупнение и новая структура управления, разработка стратегии изменений системы управления предприятием, разработка организационной структуры управления предприятием в условиях кризиса, реструктуризация производственной компании, проектирование финансовой системы управления корпорации, анализ финансовых структур управления предприятием, организация системы финансового управления компанией, обобщение опыта реструктуризации российских производственных компаний, аудит процесса организационного проектирования предприятия, совершенствование этапов проектирования.

Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций. Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно- семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма -презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция –визуализация)
Практические занятия	интерактивная форма– решение конкретных задач - ситуаций (решение кейсов) по условным и фактическим данным, имитирующих профессиональную деятельность и направленных на выработку, оценку и выбор группой обучающихся алгоритмов по проблемным ситуациям хозяйствующих субъектов на микро-, мезо- и макроуровне
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике – рефераты; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП ВО данного направления, формируемые при изучении дисциплины (модуля).

6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Вид компе тенци и	Оценочное средство	
			наименование	кол- во
1.	Научно-методологические основы организационного проектирования	ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума компетентностно-ориентированные задания Вопросы для экзамена	12 5 7 3 6
2.	Анализ организационных структур предприятия	ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума компетентностно-ориентированные задания Вопросы для экзамена	12 4 6 3 8
3.	Виды организационных структур управления	ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума компетентностно-ориентированные задания Вопросы для экзамена	11 7 5 6 4
4.	Развитие организационных структур управления	ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума компетентностно-ориентированные задания Вопросы для экзамена	11 4 8 6 4
5.	Особенности реформирования действующего предприятия	ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума компетентностно-ориентированные задания Вопросы для экзамена	18 9 11 6 3

6.	Практика оценки организационных структур управления компании	ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума компетентносто-ориентированные задания Вопросы для экзамена	1 4 10 6 4
7.	Организационное проектирование предприятия в условиях реструктуризации	ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума компетентносто-ориентированные задания Вопросы для экзамена	34 5 8 6 3

6.2 Перечень вопросов для экзамена

1. Понятие организационного проектирования, организационный проект и его виды, концепция оргпроектирования (ПК-4,ПК-5)
2. Организация как объект оргпроектирования, принципы проектирования организации (ПК-4,ПК-5)
3. Этапы построения и проектирования новой организации (ПК-4,ПК-5)
4. Подходы к построению организационных структур управления (ПК-4,ПК-5)
5. Проектирование изменений в функционирующей организации (ПК-4,ПК-5)
6. Формирование общей структурной схемы предприятия (ПК-4,ПК-5)
7. Разработка состава подразделений в организации и связей между ними (ПК-4,ПК-5)
8. Определение порядка функционирования системы управления (ПК-4,ПК-5)
9. Методы организационного проектирования (ПК-4,ПК-5)
10. Сопротивление организационным изменениям (ПК-4,ПК-5)
11. Методы преодоления трудностей оргпроектирования, решение управленческих проблем в ходе оргпроектирования (ПК-4,ПК-5)
12. Эффективность организационных изменений (ПК-4,ПК-5)
13. Организационное проектирование в новой экономике (ПК-4,ПК-5)
14. Теория экономического развития и эволюции управления, масштабы и многообразие организационных структур управления (ПК-4,ПК-5)
15. Иерархические структуры управления (ПК-4,ПК-5)
16. Дивизиональная структура управления (ПК-4,ПК-5)
17. Проектная структура управления (ПК-4,ПК-5)
18. Матричная структура управления (ПК-4,ПК-5)
19. Холдинговые структуры управления (ПК-4,ПК-5)
20. Организационные структуры транснациональных корпораций (ПК-4,ПК-5)
21. Перспективы развития организационных структур управления, современные тенденции развития компании (ПК-4,ПК-5)
22. Анализ организационной структуры (ПК-4,ПК-5)
23. Экспертная оценка организационных структур (ПК-4,ПК-5)
24. Организационные структуры и мотивации персонала (ПК-4,ПК-5)
25. Коммуникационные каналы и сети в организационном проектировании (ПК-4,ПК-5)
26. Организационный проект реструктуризации (ПК-4,ПК-5)
27. Основные этапы формирования новой организационной структуры (ПК-4,ПК-5)
28. Оценка организованности структур управления (ПК-4,ПК-5)
29. Комплексная диагностика организационной структуры (ПК-4,ПК-5)

30. Анализ механизмов координации, технологический анализ, анализ согласованности подсистем предприятия (ПК-4,ПК-5)
31. Организационное проектирование на основе комплексной диагностики (ПК-4,ПК-5)
32. Классификация причин возникновения потребности в организационном проектировании (ПК-4,ПК-5)
33. Проблемы разукрупнения российских предприятий (ПК-4,ПК-5)
34. Разработка организационной структуры управления предприятием в условиях кризиса (ПК-4,ПК-5)
35. Реструктуризация производственной компании (ПК-4,ПК-5)
36. Проектирование финансовой системы управления корпорации (ПК-4,ПК-5)
37. Аудит процесса организационного проектирования предприятия (ПК-4,ПК-5)
38. Стратегическое управление организационным проектированием (ПК-4,ПК-5)
39. процессный подход к проектированию системы управления организационными изменениями (ПК-4,ПК-5)
40. развитие подходов к проектированию организационных структур управления (ПК-4,ПК-5)
41. Системный анализ и автоматизация организационного управления проектированием (ПК-4,ПК-5)
42. Методологические подходы к проектированию организационной структуры управления (ПК-4,ПК-5)
43. Основные принципы и требования к проектированию организационной структуры управления (ПК-4,ПК-5)
44. Современные тенденции в проектировании организационных систем (ПК-4,ПК-5)
45. Графические методы в организационном проектировании (ПК-4,ПК-5)
46. Системный подход в организационном проектировании (ПК-4,ПК-5)
47. Применение методов кластеризации в организационном проектировании (ПК-4,ПК-5)
48. Современное состояние проблемы автоматизации проектирования организационных структур предприятия (ПК-4,ПК-5)
49. Правовые аспекты организационного проектирования в государственном управлении (ПК-4,ПК-5)
50. Регламентация деятельности предприятия как элемент организационного проектирования (ПК-4,ПК-5)
51. Стратегические инновации и организационное проектирование в условиях неопределенности и структурного хаоса (ПК-4,ПК-5)
52. Организационное проектирование интегрированных систем управления на основе блочно-модульного построения (ПК-4,ПК-5)
53. Разработка моделей и алгоритмов проектирования организационных структур управления с использованием гиперграфов (ПК-4,ПК-5)
54. Местное самоуправление: организационное проектирование (ПК-4,ПК-5)
55. Методология проектирования организационных структур корпоративных образований (ПК-4,ПК-5)
56. Теоретические основы и методы проектирования систем организационного управления сложными социально-экономическими структурами (ПК-4,ПК-5)
57. Организационное проектирование вертикально-интегрированных корпоративных образований (ПК-4,ПК-5)
58. Организационное проектирование рабочих центров промышленного предприятия на основе ресурсного подхода (ПК-4,ПК-5)
59. Методология проектирования промышленных организационных систем на основе аутсорсинга бизнес – процессов (ПК-4,ПК-5)
60. Эффективность организационного проектирования в деятельности российских

корпораций (ПК-4,ПК-5)

61. Организационное проектирование рабочих центров промышленного предприятия на основе ресурсного подхода (ПК-4,ПК-5)

62. Методический подход к обоснованию выбора и проектирования организационной структуры управления малых предприятий (ПК-4,ПК-5)

63. Принципы и факторы организационного проектирования инновационного предприятия (ПК-4,ПК-5)

64. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации. (ПК-4,ПК-5)

65. Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций. (ПК-4,ПК-5)

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) – «отлично»	– полное знание учебного материала из разных тем дисциплины (модуля) с раскрытием сущности и области применения организационного проектирования; –умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований, критически оценивать предлагаемые варианты стратегических решений; –грамотное владение методами и моделями организационного проектирования при проведении экономических расчетов стратегического характера, современными техническими средствами и информационными технологиями при решении аналитических и научно-исследовательских задач.	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (коллоквиум) (7-10 баллов); вопросы к экзамену (22-30 баллов); компетентностно-ориентированное задание (16-20 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	–знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, типовых методик большинства вопросов, характеризующих организационное	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (коллоквиум (5-6 баллов);

	проектирование; –умение собирать, систематизировать, анализировать и интерпретировать практический материал из различных источников информации для иллюстрации теоретических положений; разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ; –владение методами организационного проектирования для стратегии развития предприятий АПК.	вопросы к экзамену (16-21 балл); компетентностно-ориентированное задание (9-15 баллов)
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	–поверхностное знание сущности организационного проектирования; –умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных ситуационных задач; –частичное владение методами управления к АПК;	тестовые задания (14-19 баллов); реферат(коллоквиум (3-4 балла); вопросы к экзамену (10-15 баллов); компетентностно-ориентированное задание (8 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	–незнание терминологии дисциплины (модуля); приблизительное представление о предмете и методах дисциплины (модуля); отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала; – неумение собирать, систематизировать, анализировать и интерпретировать практический материал	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (коллоквиум (0-2 балла); вопросы к экзамену (0-9 баллов); компетентностно-ориентированное задание (0-7 баллов)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Баринов, В.А. Организационное проектирование [Текст]: учебное пособие

для слушателей образовательных учреждений, обучающихся по программе MBA и другим программам подготовки управляющих кадров / В. А. Баринов (Ин-т экономики и финансов "Синергия". - Сер. Серия учебников для программы MBA (Master of Business Administration) – М., Издательство: ИНФРА-М, 2023. – 220 с.

2. Гапоненко, А. Л. Теория управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. – 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М. : Издательство Юрайт, 2023. – 336 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03319-9. Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/5C75F312-2B32-4965-B4DE-941D45233350>– Загл. с экрана

3. Розанова, Н. М. Корпоративное управление: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. [Электронный ресурс] – Электрон. дан – М. : Издательство Юрайт, 2023. – 339 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-02854-6. Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/D30F2D81-0534-49E9-8C19-64E5B641CA02>– Загл. с экрана

4. Соломахин М.А. Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) «Организационное проектирование» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утверждено протоколом заседания УМС ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ №8 от 22апреля 2021 г.) Мичуринск.: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2024. -274 с.

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Интенсификация обучения проводится с использованием компьютерных технологий, что значительно разнообразит процесс восприятия и отработки информации. Благодаря компьютеру, интернету и мультимедийным средствам обучающимся предоставляется уникальная возможность овладения большим объемом информации с ее последующим анализом и сортировкой. В процессе преподавания дисциплины осуществляется чтение лекций с использованием слайд-презентаций. Для оценки знаний обучающихся по дисциплине используется компьютерное тестирование.

Для подготовки докладов, организации самостоятельной работы используются ЭВМ с подключением к сети Internet, взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством электронной почты, и прочих социальных сетей. В библиотеке университета для обучающихся имеется в наличии электронный курс лекций.

Имеется комплект регулярно обновляемых кафедральных электронных учебно-методических материалов в библиотеке университета и сети Интернет, а также многочисленные интернет ресурсы:

<http://consultant.ru>

<http://garant.ru>

<http://hrm.ru>

<http://kadrovik.ru>

<http://pro-personal.ru>

<http://hr-journal.ru>

<http://hr-portal.ru>

<http://www.pplus.ru>

<http://www.top-personal.ru>

<http://kd-consultant.ru>

<http://www.effecton.ru/>

<http://www.business-test.ru/>

<http://testme.org.ua/>

<http://www.rhr.ru>

<http://enbv.narod.ru>

<http://elibrary.ru> и др.

7.3 Методические указания по освоению дисциплины

1. Соломахин М.А. Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Организационное проектирование» для обучающихся по направлению Менеджмент (2024)

2. Соломахин М.А. Методические рекомендации по написанию рефератов по дисциплине «Организационное проектирование» для обучающихся по направлению

3. Соломахин М.А. Методические рекомендации по написанию контрольной работы по дисциплине «Организационное проектирование» для обучающихся по направлению 38.03.02 Менеджмент (2024).

7.4. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.com/>) (договор на оказание услуг от 01.09.2025 № б/н (Сетевая электронная библиотека).

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 01.12.2025 № 04-УТ/2025).

3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 01.09.2025 № 7326).

4. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25).

5. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.09.2024 № 101/НЭБ/4712-п).

6. Договор о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» Филиал «Специальная библиотека для слепых им. Н.А. Островского» (<https://www.tambovlib.ru>) (договор о сотрудничестве от 10.10.2024 № 0001).

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 24.02.2026 № 12760 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 11.02.2026 № 194-01/2026).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 06.11.2025 № 505/2025)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru
6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 17.12.2025 № б/н, срок действия: с 18.12.2025 по 17.12.2026
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=269844	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (desktopная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=443504	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программно"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=443501	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007

		е обеспечени е"			срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 16.05.2025 № 10567, срок действия: с 16.06.2025 по 15.06.2026
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Мiro: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИДК
---------------------	--	-------------------------	-----

	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-4. Способен использовать программное обеспечение для анализа управленческой информации, осуществлять расчеты экономической эффективности организаций АПК	ИД-2 _{ПК-4} – Выявляет возможности повышения экономической эффективности организаций АПК, с использованием научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных инновационных технологий
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-5. Способен управлять проектами, строить структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организаций АПК и выстраивать эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления	ИД-1_{ПК-5} - Изучает существующей структуры управления организацией, проводит анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию ИД-2_{ПК-5} - Управляет проектами с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции ИД-3_{ПК-5} - Выстраивает эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины представлено в сети интернет и локальной сети

образовательного учреждения. При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося, во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в компьютерном классе с выходом в интернет.

Учебные занятия со студентами проводятся в закреплённых за кафедрой «Управления и делового администрирования» в аудиториях 1/ 304, 1/303, 1/312, 1/305 , а также в других аудиториях университета согласно расписанию.

Для проведения лекционных и практических занятий имеются аудитории, оснащенные необходимым оборудованием (мультипроектор, компьютеры и т.п.).

Кафедра полностью обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения для проведения аудиторных занятий (лекций, практических работ, консультаций и т.п.).

№ п\п	Наименование помещений и помещений	Оснащенность	Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа)
1	1/304 учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Компьютер Intel Original LG A775 Dual Core Монитор Samsung 19 (инв. № 2101045152, 2101045151, 2101045150, 2101045149, 2101045148, 2101045147, 2101045146, 2101045145, 2101045144, 2101045143, 2101045142, 2101045141, 2101045140, 2101045139, 2101045138), выход в интернет; электронные пособия и программы. Фонд профильной справочно-информационной литературы, электронный УМК.	Microsoft Windows 7 (лицензия № 49413124). Microsoft Office 2010 (лицензия № 65291658). База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - https://elibrary.ru/ Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). Statistica Ultimate (контракт от 25.04.2016 № 0364100000816000014) Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).
2	1/305 учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Ноутбук Asus R50AFM600/3G/500Gb Презентационная техника: Проектор Acer X113PH SVGA/DLP/3D/3000 Lm/13000:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg MR.JK611.001. Экран настенный Digis Optimal-C формат1:1 (200*200) MW DSOS-1103.	Microsoft Windows 7 (лицензия № 49413124).

	промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Кронштейн ARM Media PROJECTOR-4.	
3	1/303 учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Ноутбук Asus R50AFM600/3G/500Gb Презентационная техника Проектор Acer X113PH SVGA/DLP/3D/3000 Lm/13000:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg MR.JK611.001. Экран настенный Digis Optimal-C формат1:1 (200*200) MW DSOS-1103. Кронштейн ARM Media PROJECTOR-4.	Microsoft Windows 7 (лицензия № 49413124).

Рабочая программа дисциплины (модуля) подготовлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 г.

Автор: доцент кафедры управления и
делового администрирования, к.э.н.

М.А. Соломахин

Рецензент: доцент кафедры экономики, к.э.н.

Д.С. Неуймин

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 11 от «21» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 24 июня 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 10 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 14 от «15» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 11 от «14» апреля 2026 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «20» апреля 2026 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 7 от 22 апреля 2026 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования